

Zápisný lístok stravníka – zamestnanci ZŠ s MŠ

Meno a priezvisko zamestnanca	
Tel. kontakt a email zamestnanca	
Číslo bankového účtu vo forme IBAN	
Úhradu za stravovanie realizujem formou (internetbanking, trvalý príkaz, vklad na účet)	

Úhrada za stravovanie

Obed:1,44 €/deň

Pri úhrade je nutné do správy pre adresáta uviesť: **meno a priezvisko zamestnanca.**

Úhradu za stravovanie zamestnanec uhrádza **najneskôr do 20. dňa v mesiaci.**

Vyúčtovanie úhrady za stravovanie – preplatok bude vrátený zákonnému zástupcovi na jeho číslo účtu po skončení školského roka (v mesiaci júl)

Spôsob odhlasovania zo stravy

- Odhlásiť sa zo stravy je možné najneskôr **do 13:15 hod. deň vopred.**
- V prvý deň choroby je možné prísť si po stravu do obedára v čase od 11:30-12:30 hod.
- Odhlasovanie - **telefonicky na tel. č.: 033/5595317**
 - **elektronicky cez edupage**

Svojím podpisom dávam súhlas prevádzkovateľovi informačného systému ZŠ a zriaďovateľovi so spracovaním osobných údajov dieťaťa, ktorého som zákonným zástupcom, a to v informačnom systéme Stravné, pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu: meno a priezvisko stravníka, adresa bydliska, meno a priezvisko zákonného zástupcu, kontakt a číslo účtu zákonného zástupcu. Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem kedykoľvek odvolať.

Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie všetky hore uvedené pravidlá stravovania.

Dátum:

Podpis zamestnanca: