

## Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami obce Šúrovce- návrh

Obecné zastupiteľstvo obce Šúrovce na základe § 9 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v nadväznosti na zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov vydáva tieto Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami obce Šúrovce (*d'alej len „Zásady“*).

### § 1 Účel

Tieto zásady upravujú **Rozpočtový proces obce Šúrovce** (ďalej len „obec“).

### § 2 Rozpočtový harmonogram

- 1) Rozpočtový proces sa riadi záväzným rozpočtovým harmonogramom, ktorý určuje starosta obce.
- 2) Za vypracovanie rozpočtového harmonogramu, jeho každoročnú aktualizáciu zodpovedá ekonóm obce.

### § 3 Subjekty rozpočtového procesu

1) Na rozpočtovom procese sa podieľajú jednotlivé subjekty v rozsahu uvedenom v týchto Zásadách a v rozpočtovom harmonograme, a to:

- a) rozpočtová organizácia obce
- b) príspevková organizácia obce (ak bude zriadená)
- c) obecný úrad
- d) komisie obecného zastupiteľstva
- e) starosta obce
- f) obecné zastupiteľstvo
- g) hlavný kontrolór obce

2) **Rozpočtová /príspevková organizácia — najmä:**

- a) predkladá obci rozpočtové požiadavky a požiadavky na zmenu rozpočtu,
- b) predkladá obci podklady potrebné pre vypracovanie monitorovacej správy, hodnotiacej správy a záverečného účtu
- c) predkladá v zákonom stanovených termínoch údaje potrebné k zverejňovaniu v rozpočtovom informačnom systéme RIS.SAM v termínoch podľa § 10 týchto zásad.

3) **Obecný úrad** zabezpečuje organizačné a administratívne úkony súvisiace s rozpočtovým procesom, najmä:

- a) zabezpečuje odborné podklady potrebné na správne a úplné spracovanie návrhu rozpočtu obce a návrhu na zmenu rozpočtu obce,
- b) sústreďuje a spracúva rozpočtové požiadavky a požiadavky na zmenu rozpočtu od fyzických a právnických osôb a subjektov rozpočtového procesu podľa týchto zásad,
- c) vyhodnocuje výsledky hospodárenia za uplynulé obdobie,
- d) spracúva monitorovacie správy, hodnotiace správy a záverečný účet obce,
- e) na požiadanie obecného zastupiteľstva spracováva jednotlivé podkladové materiály, rozbor a pod.,
- f) zabezpečuje spracovávanie podkladov a výkazníctvo vo vzťahu k príslušným orgánom v súlade s osobitnou právnou úpravou.
- g) vedie účtovníctvo o stave a pohybe majetku obce, o príjmoch a výdavkoch a o finančných vzťahoch k štátnemu rozpočtu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a podľa rozpočtovej klasifikácie platnej v zmysle osobitných predpisov,
- h) v rámci obecného úradu zabezpečuje ekonóm počas rozpočtového procesu

poradenstvo všetkým subjektom rozpočtového procesu.

**4) Finančná komisia obecného zastupiteľstva najmä:**

- a) vyjadruje sa k návrhu rozpočtu obce, k čerpaniu rozpočtu a záverečnému účtu obce a organizácií zriadených obcou,
- b) k žiadostiam o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce

**5) Starosta obce najmä:**

- a) riadi rozpočtový proces,
- b) predkladá návrh rozpočtu na rokovanie obecnému zastupiteľstvu,
- c) predkladá návrh na zmenu rozpočtu na rokovanie obecnému zastupiteľstvu,
- d) predkladá monitorovaciu správu na rokovanie obecnému zastupiteľstvu,
- e) predkladá návrh záverečného účtu s hodnotiacou správou na rokovanie obecnému zastupiteľstvu.

**6) Obecné zastupiteľstvo najmä:**

- a) schvaľuje rozpočet obce na príslušný rozpočtový rok, zmeny rozpočtu a použitie rezervného fondu,
- b) kontroluje finančné a programové plnenie rozpočtu obce a prerokúva monitorovacie správy,
- c) schvaľuje záverečný účet obce vrátane hodnotiacej správy, rozhoduje o použití mimorozpočtových peňažných fondov, o použití prebytku rozpočtového hospodárenia a o spôsobe úhrady schodku rozpočtového hospodárenia,
- d) rozhoduje o prijatí úveru alebo pôžičky,
- e) schvaľuje a rozhoduje o združovaní prostriedkov obce.

**7) Hlavný kontrolór obce najmä:**

- a) vypracováva odborné stanovisko k návrhu rozpočtu ,
- b) vypracováva odborné stanovisko k návrhu záverečnému účtu,
- c) kontroluje hospodárenie s finančnými prostriedkami obce a hospodárenie s prostriedkami poskytnutými rozpočtovým a príspevkovým organizáciám,
- d) kontroluje finančné plnenie rozpočtu,
- e) kontroluje právnické osoby, v ktorých má obec majetkovú účasť, a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce alebo ktorým bol majetok obce prenechaný na užívanie, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku a kontroluje osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu<sup>10)</sup> v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

## § 4

### Zostavovanie rozpočtu

- 1) Práce na zostavení návrhu rozpočtu obce riadi a koordinuje starosta obce prostredníctvom ekonóma obecného úradu obce.
- 2) Ekonóm obecného úradu zostavuje návrh rozpočtu obce v súčinnosti s jednotlivými subjektmi rozpočtového procesu podľa rozpočtového harmonogramu, ktoré sú povinné predkladať rozpočtové požiadavky v stanovenej forme a lehotách podľa rozpočtového harmonogramu.
- 3) Pri zostavovaní a schvaľovaní návrhu rozpočtu obce je obec povinná prednostne zabezpečiť krytie všetkých záväzkov, ktoré pre neho vyplývajú z plnenia povinnosti ustanovených osobitnými predpismi a súčasne zabezpečiť súlad rozpočtu so zámermi a cieľmi.
- 4) Zostavený návrh rozpočtu obce prerokuje ekonóm so starostom obce a následne s finančnou komisiou.

## § 5

### Schvaľovanie rozpočtu

- 1) Starosta obce predkladá ním odsúhlasený návrh rozpočtu obce na schválenie obecnému zastupiteľstvu.
- 2) Pri schvaľovaní rozpočtu musia všetky dodatočne uplatnené poslanecké návrhy obsahovať informáciu o zdroji na krytie výdavkov týchto návrhov a súvis so zámermi a cieľmi obce.

## § 6

### Zmena rozpočtu a rozpočtové opatrenia

- 1) Ekonóm obecného úradu vedie operatívnu evidenciu o všetkých vykonaných rozpočtových opatreniach v priebehu roka.
- 2) Práce na zostavení návrhu zmeny rozpočtu obce riadi a koordinuje starosta obce prostredníctvom ekonóma obecného úradu.
- 3) Ekonóm zostavuje návrh na zmenu rozpočtu obce v súčinnosti s jednotlivými subjektmi rozpočtového procesu podľa rozpočtového harmonogramu, ktoré sú povinné predkladať ekonomickému úseku požiadavky na zmenu rozpočtu v stanovenej forme a lehotách podľa rozpočtového harmonogramu.
- 4) Pri zostavovaní a schvaľovaní návrhu na zmenu rozpočtu obce je obec povinná prednostne zabezpečiť krytie všetkých záväzkov, ktoré pre neho vyplývajú z plnenia povinnosti ustanovených osobitnými predpismi a súčasne zabezpečiť súlad rozpočtu so zámermi a cieľmi.
- 5) Zostavený návrh na zmenu rozpočtu obce prerokuje ekonóm so starostom obce.

## § 7

### Schvaľovanie zmeny rozpočtu obecným zastupiteľstvom

- 1) Starosta obce predkladá návrh na zmenu rozpočtu obce na schválenie obecnému zastupiteľstvu.
- 2) Pri schvaľovaní zmeny rozpočtu obce musia všetky dodatočne uplatnené poslanecké návrhy obsahovať informáciu o zdroji na krytie výdavkov týchto návrhov a súvis so zámermi a cieľmi obce.
- 3) Vykonané zmeny rozpočtu nesmú narušiť vyrovnanosť bežného rozpočtu.

## § 8

### Schvaľovanie zmeny rozpočtu starostom

- 1) Starosta obce je oprávnený vykonať rozpočtové opatrenia obce nasledovne:
  - a) povolené prekročenie výdavkov pri dosiahnutí vyšších príjmov obce do sumy 5.000,00 Eur štvrťročne
  - b) presun finančných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu obce, pričom sa nemenia celkové príjmy a výdavky
  - c) viazanie rozpočtových výdavkov do výšky 5.000,00 Eur štvrťročne
- 2) Starosta obce je oprávnený vykonať rozpočtové opatrenia rozpočtovej organizácie / príspevkovej organizácie nasledovne :
  - a) povolené prekročenie výdavkov pri dosiahnutí vyšších príjmov rozpočtovej organizácie / príspevkovej organizácie do sumy 5.000,00 Eur štvrťročne
  - b) presun finančných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu obce, pričom sa nemenia celkové príjmy a výdavky
  - c) viazanie rozpočtových výdavkov do výšky 5.000,00 Eur štvrťročne.

## § 9

### Zodpovednosť za hospodárenie

- 1) Za hospodárne, efektívne a účinné využívanie rozpočtových prostriedkov obce zodpovedá starosta obce.
- 2) Za hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami v rámci zabezpečenia samosprávnych funkcií obce a preneseného výkonu štátnej správy v rozsahu im zverenej pôsobnosti podľa Organizačného poriadku a programové plnenie rozpočtu obce zodpovedajú:
  - a) starosta obce,
  - b) štatutárny zástupca rozpočtovej organizácie / príspevkovej organizácie.

**§ 10**  
**Monitorovanie hospodárenia**

- 1) Práce na zostavení monitorovacej správy riadi a koordinuje starosta obce prostredníctvom ekonóma obecného úradu.
- 2) Ekonóm obecného úradu zostavuje monitorovaciu správu v súčinnosti s jednotlivými subjektmi rozpočtového procesu, ktoré sú povinné predkladať ekonómovi podklady v stanovenej forme a lehotách podľa rozpočtového harmonogramu, ktoré vychádzajú z nimi realizovaného monitorovania.

**§ 11**  
**Zostavovanie záverečného účtu**

- 1) Práce na zostavení návrhu záverečného účtu obce riadi a koordinuje starosta obce prostredníctvom ekonóma obecného úradu.
- 2) Ekonóm obecného úradu zostavuje návrh záverečného účtu obce v súčinnosti s jednotlivými subjektmi rozpočtového procesu podľa rozpočtového harmonogramu, ktoré sú povinné predkladať podklady v stanovenej forme a lehotách podľa rozpočtového harmonogramu, ktoré vychádzajú z nimi realizovaného hodnotenia.
- 3) Zostavený návrh záverečného účtu obce prerokuje ekonóm obecného úradu so starostom a následne s finančnou komisiou.

**§ 12**  
**Schvaľovanie záverečného účtu**

Starosta obce predkladá ním odsúhlasený návrh záverečného účtu obce na schválenie obecnému zastupiteľstvu, a to najneskôr do šiestich mesiacov po uplynutí rozpočtového roka.

**§ 13**  
**Záverečné ustanovenia**

- 1) Zmeny a doplnky týchto Zásad schvaľuje obecné zastupiteľstvo obce Šúrovce.
- 2) Na týchto Zásadách sa uznieslo obecné zastupiteľstvo v Šúrovciach dňa ..... uznesením OcZ č. ....
- 3) Zásady nadobúdajú účinnosť .....
- 4) Dňom účinnosti týchto Zásad sa ruší platnosť Zásad hospodárenia s finančnými prostriedkami obce Šúrovce zo dňa .....

V Šúrovciach, 06.09.2019

Mgr. Ing. Žaneta Gogolová  
starosta obce