

## Mandátna zmluva

.....

### I. Zmluvné strany

#### 1.1. Mandant

|                     |   |                                           |
|---------------------|---|-------------------------------------------|
| Názov a adresa      | : | Obec Šúrovce, Nová 174/5, 919 25 Šúrovce  |
| Štatutárny zástupca | : | Mgr. Ing. Žaneta Gogolová                 |
| IČO                 | : | 00 313 068                                |
| DIČ                 | : |                                           |
| IČ DPH              | : |                                           |
| Zapísaný v          | : |                                           |
| Bankové spojenie    | : | VÚB, a.s., pobočka Trnava                 |
| Číslo účtu          | : | SK85 0200 0000 0000 0312 5212             |
| Štatutárny orgán    | : | Mgr. Ing. Žaneta Gogolová, starostka obce |
| E-mail              | : | starostka@surovce.sk                      |
| (ďalej „Mandant“)   |   |                                           |

|                                                                          |   |                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------|
| Názov a adresa                                                           | : | K & N s.r.o. Štefana Baniča 900/17,<br>919 04 Smolenice                        |
| Štatutárny zástupca                                                      | : | Ing. Richard NYULASSY                                                          |
| IČO                                                                      | : | 36279498                                                                       |
| IČ DPH                                                                   | : | SK 2022118824                                                                  |
| Bankové spojenie                                                         | : | Tatrabanka a.s.                                                                |
| Číslo účtu                                                               | : | 2620824720/1100                                                                |
| Osoby oprávnené rokovať vo veciach<br>zmluvných a vo veciach technických | : | Ing. Viliam KORMÚTH (00421907986439)<br>Ing. Richard NYULASSY (00421907711870) |

(ďalej len „Mandatár“)

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu v Trnave, vložka č. 18023/T.

### II. Východiskové podklady a údaje

#### 2.1. Východiskové údaje

|                           |   |                                                     |
|---------------------------|---|-----------------------------------------------------|
| Názov stavby              | : | Areálové komunikácie a spevnené plochy – MŠ Šúrovce |
| Stavebník:                | : | Obec Šúrovce, Nová 174/5, 919 25 Šúrovce            |
| Miesto stavby             | : | Horná ulica, Šúrovce                                |
| Termíny realizácie stavby | : | september 2020 – október 2020                       |
| ukončenie práce Mandatára | : | po prevzatí diela                                   |

#### 2.1. Východiskové podklady

- Rozpočet stavby
- Projekt stavby
- ZoD

### III. Predmet plnenia

3.1. Mandatár sa zaväzuje, že v rámci výkonu činnosti technického dozora stavby, za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, za odplatu, pre mandátára v štádiu realizácie stavby v zmysle zák. č. 50/1976 Zb. v znení zák. c. 103/1990 Zb., zák. c. 262/1992 Zb. /stavebný zákon/, a násl. zák. č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinierov v znení zák. c. 236/2000 Z. z., bude vykonávať činnosť technického dozoru investora na stavbe:

Areálové komunikácie a spevnené plochy pri výstavbe materskej školy v obci Šúrovce

Charakter stavby: pozemné stavby

Súčasťou činnosti technického dozora na stavbe je :

-stavebný dozor bude sledovať, či sa práce vykonávajú v súlade so Zmluvou o dielo medzi objednávatelom - mandantom a zhotoviteľom stavby, podľa projektu stavby a podľa dohovorených podmienok (stavebný denník, porady stavby). Na nedostatky zistené v priebehu prác upozorňuje zápisom v stavebnom denníku.

Mandant stanovuje osobe vykonávajúcej technický dozor - Mandatárovi tieto ďalšie oprávnenia:

- vykonávať kvalitatívno-technickú kontrolu realizovaných prác – výkonov
- spolupracovať so zhotoviteľom projektu pri výkone autorského dozoru, v spolupráci so zhotoviteľom projektu a zhotoviteľom stavby navrhovať a robiť opatrenia na odstránenie prípadných väd v projekte
- v súčinnosti s objednávatelom kontrolovať účty od zhotoviteľov stavby
- kontrolovať, či zhotoviteľ stavby vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrolovať ich výsledky a požadovať doklady, ktoré preukazujú kvalitu uskutočnených prác a dodávok (atesty, protokoly)
- vykonávať opatrenia k odvráteniu alebo obmedzeniu škôd
- kontrolovať postup prác podľa časového plánu výstavby -harmonogramu realizácie - ak je súčasťou ZoD
- v prípade nutnosti (napr. hrozba vzniku alebo vznik škôd na stavbe, nedodržanie bezpečnosti ohrozujúcej život alebo zdravie pracovníkov na stavbe, alebo iných osôb na stavenisku, alebo v jeho bezprostrednom okolí) prerušiť práce zhotoviteľa.
- archivovať všetky dokumenty (poskytnuté Mandatárovi) týkajúce sa výstavby a tieto po skončení odovzdať Mandantovi.
- neposkytovať informácie o predmete zmluvy tretím osobám.

### IV. Čas plnenia

4.1. Mandatár sa zaväzuje vykonávať činnosť v rozsahu čl. III tejto zmluvy od vyzvania po celú dobu realizácie stavby s dobou trvania z kalendárnych mesiacov a podľa čl. II tejto zmluvy. Ukončením činnosti sa rozumie vecné ukončenie, odovzdanie stavby od zhotoviteľa stavby a jej prevzatím investorom, formou zápisnice.

4.2. V prípade, že dôjde k predĺženiu doby realizácie stavby dohodnutej touto zmluvou z dôvodu, ktorý nebude na strane mandátára, mandant sa zaväzuje upraviť formou písomného dodatku k tejto zmluve, čas plnenia.

4.3. Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol činnosť v rozsahu čl. III tejto zmluvy riadne a včas splniť, za uvedenú činnosť zaplatiť mandatárovi odplatu v dohodnutej výške v termínoch platby a uhradiť náklady nevyhnutne vynaložené pri zabezpečovaní dohodnutej činnosti.

## V. Odplata a platobné podmienky

5.1. Mandant zaplatí mandatárovi odplatu za činnosti v rozsahu čl. III tejto zmluvy.

5.2. Výška odplaty je dojednaná dohodou zmluvných strán vo výške 1 000 € bez DPH. K cene bude účtovaná daň z pridanej hodnoty (DPH) podľa platných právnych predpisov v čase vystavenia faktúry. V súčasnosti je to 20%. **Celková cena s 20% DPH je 1 200 €.**

5.3. Mandant zaplatí mandatárovi dohodnutú odplatu na základe predložených mesačných faktúr. Splatnosť faktúr je do 15 dní od doručenia.

5.4. Okrem dohodnutej odplaty uhradí mandant mandatárovi náklady, ktoré účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku / súdne a správne poplatky, kolkové známky za vydanie rozhodnutí a pod..

5.5. V prípade, že mandant neuhradí predložené faktúry do 30 dní po dobe splatnosti, mandatár si vyhradzuje právo jednostranného okamžitého odstúpenia od tejto zmluvy.

## VI. Ostatné ustanovenia

6.1. Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom, nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

6.2. Mandatár pri zabezpečovaní činnosti podľa čl. II tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán.

6.3. Ak dohody uzavreté podľa bodu 6.2 majú vplyv na rozsah predmetu alebo termín splnenia záväzku, je takáto dohoda podkladom pre vypracovanie dodatku k tejto zmluve na úpravu dohodnutej ceny, resp. počtu hodín, podľa náročnosti požadovaných činností.

6.4. Mandatár vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať živnosť v rozsahu čl. III tejto zmluvy. Ak mandant o to požiada, je mandatár povinný umožniť mu nahliadnuť do živnostenského oprávnenia.

6.5. Mandant poskytne mandatárovi pre potreby jeho činnosti všetky východiskové podklady a údaje uvedené v čl. II tejto zmluvy.

## VII. Záverečné ustanovenia

7.1. Mandatár je viazaný týmto návrhom zmluvy od doby jeho doručenia mandantovi. Lehota pre prijatie návrhu zmluvy sa stanovuje na 14 dní od doručenia.

7.2. Zmluva je uzavretá okamihom, kedy je posledný súhlas s obsahom návrhu zmluvy doručený druhej zmluvnej strane. Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom. Súhlas musí byť písomný, riadne potvrdený a podpísaný oprávneným zástupcom zmluvnej strany, ktorá ho prejavila.

7.3. Meniť, dopĺňať alebo zrušiť túto zmluvu je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

7.4. Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda v celom texte.

7.5. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote 15 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana ktorá ho

podala. Ak nedôjde k dohode o znení dodatku k zmluve, oprávňuje to obe strany v lehote 30 dní jednostranne odstúpiť od tejto zmluvy.

7.6. Táto zmluva je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, jeden exemplár pre mandanta a jeden pre mandatára.

V Šúrovciach dňa: 28.09.2020

Mandant:

Obec Šúrovce, v zastúpení  
Mgr. Ing. Žaneta Čagalová  
starostka obce



**K & N s.**  
Štefana Baniča  
919 04 Smc  
IČO: 36279408, IČ DPH: SK2022118824

Mandatár:

K&N s.r.o., Štefana Baniča 900/17  
919 04 Smolenice  
Ing. Richard Nyulassy