

MANDÁTNA ZMLUVA

uzatvorená podľa § 566 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov

I. ZMLUVNÉ STRANY

Mandant: **Obec Šúrovce**
Obecný úrad Šúrovce, Nová 5
919 25 Šúrovce

Zastúpený: **Ing. Žaneta Gogolová, starostka obce**
IČO: 00313068
DIČ: SK2021175717
Bankové spojenie: VÚB a.s.
Číslo účtu : 3125212/0200
IBAN: SK85 0200 0000 0000 0312 5212

Mandatár: **Ing. arch. Eva Krupová**
PRINT ateliér
Lomonosovova 6
917 08 Trnava

Zastúpený: **Ing. arch. Eva Krupová**
(odborne spôsobilá osoba na obstarávanie ÚPP a ÚPD)
Registračné číslo : 280
IČO: 14104016
DIČ: 1030059107
IČ DPH : SK1030059107
Bankové spojenie: VÚB a.s.
Číslo účtu : 127144212/0200
IBAN: SK29 0200 0000 0001 2714 4212

Počet ustanovení: 18
Počet strán: 3
Počet vyhotovení: 2



2.8.2016

II. Predmet ZMLUVY

1. Mandatár (odborne spôsobilá osoba) sa zaväzuje, že pre mandanta (obstarávateľ) vykoná s odbornou starostlivosťou všetky potrebné a nevyhnutné úkony súvisiace s **obstarávaním ÚPD – ZMENY A DOPLNKY 05/2016 ÚPN Územného plánu obce Šúrovce** (ďalej len ZMENA 05/2016) v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. (Stavebný zákon) v znení zákona 273/2000 Z.z. v znení nesk. predpisov za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi za to odmenu podľa článku V. tejto zmluvy.

III. PREDMET PLNENIA, PRÁVA A POVINNOSTI**1. Mandatár je povinný vykonať činnosti súvisiace s :**

- 1.1 zabezpečením spracovania návrhu ZMENY 05/2016 a dohľadom nad jej spracovaním,
- 1.2 prerokovaním návrhu ZMENY 05/2016,
- 1.3 vyhodnotením pripomienkového konania k návrhu ZMENY 05/2016
- 1.4 prípravou podkladov pre schválenie ZMENY 05/2016,
- 1.5 zverejnením a uložením ZMENY 05/2016.

2. Mandant je povinný :

- 2.1 poskytnúť mandatárovi všetky potrebné dostupné informácie a skutočnosti, ktoré súvisia s výkonom jeho činnosti, poskytnúť mu spolupôsobenie v súvislosti s obstarávaním príslušných podkladov a stanovísk dotknutých organizácií a orgánov štátnej správy a vykonávať činnosti, ktoré priamo súvisia s výkonom činnosti mandatára ale patria do kompetencií mandanta,
- 2.2 zaplatiť mandatárovi odmenu podľa podmienok tejto zmluvy.

IV. ČAS A PODMIENKY PLNENIA**1. Predmet zmluvy je splnený ak mandatár ukončí činnosti spojené s :**

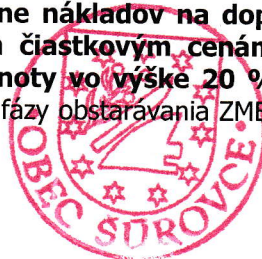
- 1.1 zabezpečením spracovania návrhu ZMENY 05/2016, dohľadom nad jej spracovaním s ukončením **podľa termínu vyhotovenia návrhu riešenia ZMENY 05/2016 zhotoviteľom,**
- 1.2 prerokovaním návrhu ZMENY 05/2016 v lehote **2 mesiace od vypracovania ZMENY 05/2016,**
- 1.3 vyhodnotením pripomienkového konania v lehote **1 mesiac od ukončenia prerokovania návrhu ZMENY 05/2016** (v prípade rozporných stanovísk bude lehota primerane predĺžená),
- 1.4 prípravou podkladov pre schválenie ZMENY 05/2016 v lehote **14 dní od ukončenia vyhodnotenia pripomienok k návrhu ZMENY 05/2016** (v prípade, že Obecné zastupiteľstvo obce Šúrovce bude schvaľovať „výrok k vzneseným pripomienkam“ pred podaním „žiadosti podľa §-u 25 stavebného zákona“ príslušnému orgánu územného plánovania bude lehota primerane predĺžená, termín je závislý aj od dodania čistopisu od zhotoviteľa ZMENY 05/2016),
- 1.5 zverejnením a uložením ZMENY 05/2016 v lehote **35 dní od schválenia návrhu ZMENY 05/2016.**

2. Dodržanie týchto termínov je závislé:

- 2.1 od riadneho a včasného spolupôsobenia mandanta (obstarávateľa) a dodržania termínov zhotoviteľa ZMENY 05/2016. Po dobu omeškania mandanta s poskytnutím spolupôsobenia a zhotoviteľa ZMENY 05/2016 nie je mandant v omeškaní so splnením povinnosti vykonať predmet tejto MZ v dojednaných termínoch.
- 2.2 od riadneho a včasného spolupôsobenia dotknutých orgánov štátnej správy, príslušného nadriadeného orgánu územného plánovania a od termínov SEA - posudzovania vplyvov na životné prostredie (ak bude požadované na základe zisťovacieho konania).

V. ODMENA MANDATÁRA A JEJ SPLATNOSŤ

1. Odmena mandatára za vykonanie predmetu zmluvy v rozsahu bodu 1. čl. III tejto zmluvy je stanovená ako odmena dohodnutá v zmysle zákona o cenách č. 18/1996 Z.z. v znení nesk. predpisov v celkovej výške **1250,- € (vrátane nákladov na dopravu resp. cestovného). K celkovej cene, resp. k jednotlivým čiastkovým cenám bude pri zdaniteľnom plnení pripočítaná daň z pridanej hodnoty vo výške 20 %, resp. vo výške platnej v čase zdaniteľného plnenia.** Výkonové fázy obstarávania ZMENY 05/2016 sú uvedené v prílohe č.1 tejto MZ.



2.8.2016

- 2. Časť odmeny mandátára je splatná po ukončení činností spojených s:**
- 2.1 zabezpečením spracovania návrhu ZMENY 05/2016 a dohl'adom nad jeho spracovaním vo výške 200,- €
 - 2.2 prerokovaním návrhu ZMENY 05/2016 vo výške 250,- €
 - 2.3 vyhodnotením pripomienkového konania k návrhu ZMENY 05/2016 vo výške 350,- €
 - 2.4 prípravou podkladov pre schválenie ZMENY 05/2016 vo výške 350,- €
 - 2.5 zverejnením a uložením ZMENY 05/2016. vo výške 100,- €
- 3.** Odmenu mandátára uhradí mandant na základe faktúr, ktoré mandatár vystaví. Splatnosť faktúr je 14 dní od ich vystavenia.

VI. OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

1. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú, že budú chrániť a utajovať pred tretími osobami dôverné informácie a skutočnosti, ktoré boli vzájomne stranami poskytnuté v rámci činností vyplývajúcich z tejto zmluvy, pokiaľ nie sú celkom bežne dostupné alebo sa nejedná o skutočnosti všeobecne známe.
2. Zväzok ochrany utajenia trvá po celú dobu trvania skutočností, tvoriacich predmet ochrany.
3. Po ukončení predmetu zmluvy môže každá zo strán žiadať od druhej strany vrátenie všetkých poskytnutých materiálov, potrebných k výkonu činností, obsahujúcich informácie dôverného charakteru a druhá strana je povinná tieto materiály vrátane ich prípadne urobených kópií neodkladne vrátiť.

VII. ODSŤUPENIE OD ZMLUVY A ZRUŠENIE ZMLUVY

1. Prípady odstúpenia od zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov.
2. V prípade, ak dôjde k odstúpeniu od tejto zmluvy alebo k jej zrušeniu, budú vzájomné vzťahy zmluvných strán vysporiadané v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

VIII. OSOBITNÉ USTANOVENIA

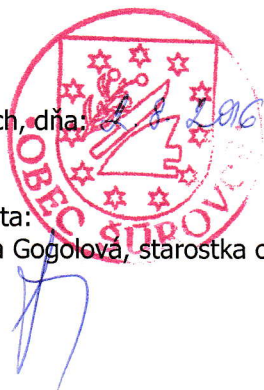
1. V prípade, ak mandant uplatní u mandátára ďalšie požiadavky na rozšírenie predmetu zmluvy presahujúce jej rozsah dohodnutý v bode 1. článku III., bude toto rozšírenie vrátane odmeny predmetom osobitnej dohody zmluvných strán.
2. Mandatár nesmie poskytnúť výsledky svojej činnosti, ktorá je predmetom podľa tejto zmluvy, iným osobám ako mandantovi.

IX. PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva sa uzatvára v dvoch vyhotoveniach, z ktorých 1 je určené pre mandanta a 1 pre mandátára.
2. Táto zmluva môže byť menená, doplňovaná a upresňovaná písomnými dodatkami, ktoré sa bežne číslujú. Návrhy dodatkov sú oprávnené podávať obe zmluvné strany. Dodatky sa uzatvárajú v tom istom počte vyhotovení ako mandátna zmluva. Dodatok sa považuje za uzavretý, ak dôjde k písomnej dohode oboch zmluvných strán o celom jeho obsahu.
3. V ostatnom, čo nie je upravené v tejto zmluve, platí Obchodný zákonník č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov.

V Šúrovciach, dňa: 16.8.2016

Za mandanta:
Ing. Žaneta Gogolová, starostka obce



V Trnave, dňa: 16.8.2016

Za mandátára:
Ing. arch. Eva Krupová

atelier ing.arch.
PRINT Eva Krupová
IČO: 14104016
DIČ: 1030059107
LOMONOSOVOVA 6, 917 08 TRNAVA

Príloha č. 1**k MZ č. 16 004**

Výkon obstarávania ZMIEN A DOPLNKOV 05/2016 ÚPN obce Šúrovce (ďalej len ZMENA 05/2016) bude prebiehať vo výkonových fázach :

1. práce spojené so zabezpečením spracovania návrhu riešenia ZMENY 05/2016 ÚPN a dohľadom nad jej spracovaním :

- 1.1 spolupráca s obcou a so spracovateľom pri vypracovaní návrhu riešenia ZMENY 05/2016
- 1.2 príprava a účasť na rokovaníach a kontrolných dňoch, vypracovanie záznamov z rokovaní
- 1.3 prebranie návrhu riešenia ZMENY 05/2016, vecná kontrola spracovania a úplnosti
- 1.4 naštudovanie návrhu riešenia ZMENY 05/2016

2. práce spojené s prerokovaním návrhu riešenia ZMENY 05/2016 ÚPN:

- 2.1 príprava a vyhotovenie oznámenia o prerokovaní návrhu ZMENY 05/2016 ÚPN - verejná vyhláška- s verejnosťou (občanmi)
- 2.2 príprava a vyhotovenie oznámenia o prerokovaní návrhu riešenia s nadriadeným orgánom ÚP, dotknutými orgánmi štátnej správy, samosprávnymi krajmi, dotknutými obcami a s ostatnými dotknutými organizáciami, právnickými a fyzickými osobami
- 2.3 vypracovanie a overenie rozdeľovníka, kontrola rozposlania a vyvesenia oznámení
- 2.4 účasť na vysvetľovaní, komunikácia s dotknutými subjektmi
- 2.5 vypracovanie žiadostí o prerokovanie podľa osobitných predpisov (súhlasy)
- 2.6 účasť na verejnom prerokovaní, vypracovanie záznamu z verejného prerokovania

3. práce spojené vyhodnotením pripomienkového konania k ZMENE 05/2016:

- 3.1 zozbieranie, skompletizovanie a spracovanie jednotlivých stanovísk a pripomienok vznesených k návrhu riešenia v rámci jeho prerokovania
- 3.2 spolupráca s obcou a so spracovateľom návrhu ZMENY 05/2016 územného plánu pri vyhodnotení stanovísk a pripomienok vznesených k návrhu riešenia v rámci jeho prerokovania
- 3.3 dohodnutie rozporných stanovísk s dotknutými orgánmi štátnej správy
- 3.4 opätovné prerokovanie nezohľadnených pripomienok s tými, ktorí si ich uplatnili (oznámenia, pozvánky, rokovania, záznamy)

4. práce spojené s prípravou podkladov na schválenie ZMENY 05/2016 ÚPN:

- 4.1 zabezpečenie zapracovania oprávnených pripomienok do návrhu riešenia
- 4.2 vypracovanie a podanie žiadosti pre vydanie stanoviska príslušného nadriadeného orgánu územného plánovania podľa §-u 25 stavebného zákona
- 4.3 príprava príloh k žiadosti podľa bodu 1.5.2 a príprava podkladov pre schválenie ZMENY 05/2016 (návrh uznesenia o schválení, správa o prerokovaní, výrok schvaľujúceho orgánu k stanoviskám a pripomienkam vznesených k návrhu ZMENY 05/2016, návrh všeobecne záväzného nariadenia, zásady a regulatívy územného rozvoja)
- 4.4 zabezpečenie vypracovania čistopisov ZMENY 05/2016



5. práce spojené so zverejnením a uložením schválených ZMENY 05/2016 ÚPN:

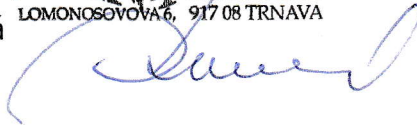
- 5.1 príprava podkladov na zverejnenie všeobecne záväzného nariadenia obce a záväznej časti ZMENY 05/2016 ÚPN pre verejnosť
- 5.2 príprava podkladov na zverejnenie všeobecne záväzného nariadenia obce a záväznej časti ZMENY 05/2016 ÚPN pre dotknuté orgány štátnej správy
- 5.3 zabezpečenie doplnenia schválených čístopisov územného plánu obce schvaľovacou doložkou
- 5.4 príprava podkladov na uloženie schváleného územného plánu obce na krajskom úrade, na stavebnom úrade a v obci
- 5.5 vypracovanie registračného listu o spracovaní a prerokovaní ZMENY 05/2016 ÚPN a zabezpečenia jeho zaslania na ministerstvo (MDVaRR SR)

V Trnave, dňa:

16.8.2016

Ing. arch. Eva Krupová

ateliér ing.arch.
PRINT Eva Krupová
IČO: 14104016
DIČ: 1030059107
LOMONOSOVOVA 6, 917 08 TRNAVA



2.8.2016



5. práce spojené so zverejnením a uložením schválených ZMENY 05/2016 ÚPN:

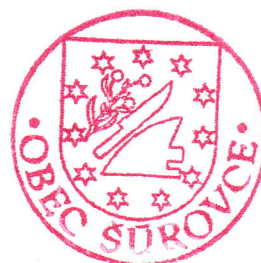
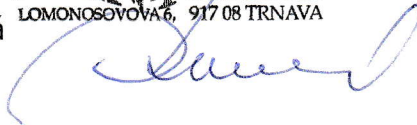
- 5.1 príprava podkladov na zverejnenie všeobecne záväzného nariadenia obce a záväznej časti ZMENY 05/2016 ÚPN pre verejnosť
- 5.2 príprava podkladov na zverejnenie všeobecne záväzného nariadenia obce a záväznej časti ZMENY 05/2016 ÚPN pre dotknuté orgány štátnej správy
- 5.3 zabezpečenie doplnenia schválených čístopisov územného plánu obce schvaľovacou doložkou
- 5.4 príprava podkladov na uloženie schváleného územného plánu obce na krajskom úrade, na stavebnom úrade a v obci
- 5.5 vypracovanie registračného listu o spracovaní a prerokovaní ZMENY 05/2016 ÚPN a zabezpečenia jeho zaslania na ministerstvo (MDVaRR SR)

V Trnave, dňa:

16.8.2016

Ing. arch. Eva Krupová

ateliér ing.arch.
PRINT Eva Krupová
IČO: 14104016
DIČ: 1030059107
LOMONOSOVOVA 6, 917 08 TRNAVA



2.8.2016

